

Prot. n. 1759  
Anno 2019 Tit. VII Cl. 16 Fasc. 7

**OGGETTO** Avviso n. 1/2019 di procedura comparativa per l'individuazione di un collaboratore esterno al quale affidare un incarico mediante la stipula di un contratto di lavoro autonomo coordinato e continuativo presso il Dipartimento di Matematica "Tullio Levi-Civita" per lo svolgimento di attività di sviluppo ed implementazione di un concept per i siti Web delle Lauree Magistrali in Data Science e Cybersecurity.

### L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA

PREMESSO che il Dipartimento di Matematica vuole investire nella comunicazione delle sue lauree magistrali in lingua veicolare e per questo ha predisposto un progetto per lo sviluppo di un *concept* per ciascuno dei due siti Web delle Lauree Magistrali in Data Science e Cybersecurity presso il Dipartimento di Matematica. I siti in oggetto prevedono un'attività di disegno grafico/sviluppo del *concept* per la presentazione visiva del materiale, la realizzazione di contenuti visivi quali video in info-grafica, atto alla presentazione dei corsi di Laurea Magistrale, nonché la realizzazione ed elaborazione di contenuti foto/video necessari all'alimentazione delle pagine di questi siti;

PREMESSO che a tale scopo è necessario predisporre in tempi brevi due siti web per le due Lauree Magistrali in tempo da poter avviare le nuove campagne di immatricolazione per l'a.a. 2020-21 in modo da accogliere studenti fuori sede sia dal territorio nazionale che internazionale;

VISTO l'art. 7, commi 5 bis, 6 e 6 bis, del Decreto Legislativo 165/2001 e successive modificazioni;

VISTO il D.P.R. 16.4.2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165" che ha esteso, per quanto compatibili, gli obblighi di comportamento del codice a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali a soggetti esterni all'Ateneo emanato con D.R. n. 1431/2019 prot n. 182470 del 29 aprile 2019;

VISTA l'autorizzazione del Direttore di dipartimento che verrà portata a ratifica nel prossimo Consiglio di Dipartimento del 17 dicembre 2019;

Considerata la necessità di avviare una procedura comparativa di curriculum ed eventuale colloquio volta ad accertare l'esistenza all'interno dell'Ateneo di n. 1 soggetto esperto cui affidare attività di disegno grafico/sviluppo del *concept* per la presentazione visiva del materiale, la realizzazione di contenuti visivi quali video in info-grafica, atto alla presentazione dei due corsi di Laurea Magistrale, che dovranno essere svolte per un periodo di 6 mesi con un impegno quantificato mediamente in n. 36 ore settimanali;

Considerata la necessità, qualora la ricognizione interna dia esito negativo, di procedere all'individuazione di n. 1 soggetto esterno, con procedura comparativa di curriculum ed eventuale colloquio, al quale affidare, mediante stipula di un contratto di lavoro autonomo di natura coordinata e continuativa, lo svolgimento delle attività di cui al punto precedente per un periodo di 6 mesi per un costo complessivo massimo al lordo delle ritenute a carico dell'Ente pari a € 18.500 (lordo percipiente pari a 14.000€ in caso di professionista con P.IVA);

Considerata la congruità del compenso da corrispondere, in caso di esito negativo della ricognizione interna, al prestatore esterno, in relazione all'utilità conseguita dall'Amministrazione

Considerato che l'impegno economico massimo complessivo previsto, comprensivo degli oneri a carico Ente, è pari a € 18.500, e trova copertura su fondi esterni a valere sui fondi BIFED 2020 di Dipartimento.

Accertata la rispondenza dell'incarico alle competenze attribuite all'Università e agli obiettivi dell'Amministrazione;

Accertata la straordinarietà e la temporaneità dell'incarico da conferire con contratto di lavoro autonomo di natura coordinata e continuativa;

Visto l'art. 1, comma 303, lett. a) della Legge 232/2016, ai sensi del quale, a decorrere dall'anno 2017, non sono soggetti al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti gli atti e i contratti di cui all'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 stipulati dalle Università statali

## INDICE

una procedura comparativa di *curriculum ed eventuale colloquio* volta ad accertare l'esistenza all'interno dell'Ateneo di una risorsa umana necessaria allo svolgimento dell'attività di **disegno grafico/sviluppo del concept per la presentazione visiva del materiale, la realizzazione di contenuti visivi quali video in infografica, atto alla presentazione dei corsi di Laurea Magistrale** e, qualora la verifica dia esito negativo, volta a disciplinare l'individuazione di un soggetto esterno mediante la comparazione di ciascun curriculum con il profilo professionale richiesto, con stipula di un contratto *per prestazione di lavoro autonomo coordinato e continuativo*.

### ATTIVITÀ

La prestazione del soggetto che sarà individuato ha per oggetto le seguenti attività:

#### **Progetto Website LM in Data Science:**

- Consulenza di design website rispetto al mercato
- Graphic Design di un sito web
- Affiancamento Sviluppo di 1 Website di ca 10 pagine
- Realizzazione Contenuti Website LM Data Science
- Realizzazione video home in infografica
- 4 Shooting fotografici con attrezzatura professionale ed elaborazione di post produzione (professori, struttura, evento, alumni)
- Rielaborazione Video pre esistente
- Collaborazione nell'alimentazione delle pagine con contenuti forniti dai docenti

#### **Progetto Landing Page Sito Web LM in Cybersecurity**

- Consulenza sulle esigenze di design rispetto al mercato
- Design di una landing page
- Affiancamento allo Sviluppo di una Landing Page (grafica responsive, indicizzazione, assistenza, pannello di controllo per la gestione del sito web)
- Realizzazione Contenuti visivi landing page Sito Web LM Cybersecurity
- 1 Shooting fotografico previsto, con attrezzatura professionale ed elaborazione di post produzione (laboratory, computer) con immagini da backimage con licenza d'uso
- Rielaborazione grafica di immagini
- Collaborazione nell'alimentazione delle pagine con contenuti forniti dai docenti da svolgersi per conto del Dipartimento di Matematica e per le quali è richiesto un impegno massimo 6 mesi. Ai fini della ricognizione interna l'impegno è quantificato mediamente in 36 ore settimanali.

## PROFILO RICHIESTO

1) Ai candidati sono richieste le seguenti **capacità, conoscenze e competenze**:

- competenze di progettazione e realizzazione di siti web;
- capacità di gestione dei contenuti attraverso CMS;
- esperienza nel campo della comunicazione web;
- esperienza nella costruzione di siti web, social media marketing e strumenti comunicativi multimediali in genere;
- buona conoscenza della lingua inglese;
- buona conoscenza della lingua italiana (in caso di cittadini stranieri).

2) I candidati dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura comparativa, dei seguenti **requisiti**:

- titolo di studio: laurea specialistica o magistrale in Comunicazione o equivalenti delle classi LM-92 (101/S) o LM-12 (103/S).  
Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero l'equivalenza con il titolo di studio italiano sarà dichiarata, ai soli fini della procedura, dalla Commissione che procede alla valutazione comparativa.
- non avere subito condanne penali che abbiano comportato quale sanzione accessoria l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

**L'esito della procedura comparativa** sarà affisso nella bacheca del Dipartimento di Matematica con l'indicazione del collaboratore prescelto in data 18/12/2019 se conseguente a ricognizione interna e in data 19/12/2019 se individuato un soggetto esterno.

Di seguito sono riportati i requisiti, le modalità e i termini di presentazione della domanda e di svolgimento della procedura comparativa A) per il personale dipendente dell'Ateneo e, qualora la ricognizione interna dia esito negativo, B) per i soggetti esterni.

### A) AI FINI DELLA RICOGNIZIONE INTERNA

#### **Presentazione della domanda. Termine e modalità.**

Può presentare domanda il personale Tecnico Amministrativo dell'Ateneo assunto a tempo indeterminato in regime di orario a tempo pieno, che sia disponibile a svolgere l'attività di sviluppo di un *concept* per ciascuno dei due siti Web delle Lauree Magistrali in Data Science e Cybersecurity presso il Dipartimento di Matematica. I siti in oggetto prevedono un'attività di disegno grafico/sviluppo del *concept* per la presentazione visiva del materiale, la realizzazione di contenuti visivi quali video in info-grafica, atto alla presentazione dei corsi di Laurea Magistrale, nonché la realizzazione ed elaborazione di contenuti foto/video necessari all'alimentazione delle pagine di questi siti nel rispetto della disciplina delle mansioni prevista dall'art. 52 del D.Lgs. 165/2001, per 6 mesi presso una struttura diversa da quella di appartenenza, in possesso dei requisiti e delle capacità, conoscenze e competenze richieste.

La domanda, da redigere su carta semplice, corredata da curriculum vitae, da fotocopia di un valido documento di riconoscimento, e dall'autorizzazione del responsabile della struttura di appartenenza, dovrà essere consegnata in duplice copia direttamente al *Dipartimento di Matematica "Tullio Levi-Civita"* nel seguente orario: lunedì-venerdì ore 9.00-13.30, tassativamente entro e non oltre le ore 00.00 del 17/12/2019.

Il modulo della domanda è disponibile nel sito: <http://www.unipd.it/procedure-comparative>.

Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

Tali domande saranno valutate da una commissione valutatrice nominata dal Direttore del *Dipartimento di Matematica* tramite *valutazione dei curricula* nel rispetto della disciplina delle mansioni prevista dall'art. 52 del D.L.gs 165/2001.

L'eventuale colloquio avrà luogo con convocazione da effettuarsi a mezzo email e verterà sull'esperienza del candidato negli ambiti richiesti.

L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia, qualunque ne sia la causa.

**B) AI FINI DELL'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI ESTERNI, IN CASO DI ESITO NEGATIVO DELLA RICOGNIZIONE INTERNA, PER LA STIPULA DI UN CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO/DI LAVORO AUTONOMO DI NATURA COORDINATA E CONTINUATIVA.**

#### **Presentazione della domanda. Termine e modalità.**

La domanda di ammissione alla procedura comparativa, corredata dal curriculum vitae redatto in conformità al vigente modello europeo, da fotocopia di un valido documento di riconoscimento e da una foto tessera, da redigere su carta semplice, dovrà **pervenire** al Dipartimento di Matematica "Tullio Levi-Civita" dell'Università degli Studi di Padova, tassativamente entro e non oltre il 17/12/2019.

La domanda può essere inviata a mezzo raccomandata A/R (non fa fede il timbro postale) al seguente indirizzo:

Dipartimento di Matematica, via Trieste, 63 – 35121 Padova, Italia

Sulla busta dovrà essere riportato il numero dell'avviso della procedura comparativa.

In alternativa alla raccomandata A/R, la domanda può essere spedita all'indirizzo [dipartimento.math@pec.unipd.it](mailto:dipartimento.math@pec.unipd.it)

- tramite posta elettronica certificata (PEC), accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale;
- tramite posta elettronica certificata (PEC) mediante trasmissione della copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento di identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Le copie di tali documenti dovranno essere acquisite mediante scanner.

Per l'invio telematico di documentazione dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili, preferibilmente pdf che non superino il MB di pesantezza.

La domanda cartacea, in duplice copia, firmata in presenza del dipendente addetto a riceverla o, in alternativa, corredata da fotocopia di un valido documento di riconoscimento, da allegare a pena di inesistenza della domanda, può essere, altresì, consegnata direttamente presso il Dipartimento di

Matematica, 3° piano, via Trieste, 63 – 35121 Padova, Italia, nel seguente orario: lunedì-venerdì ore 9.00-13.30.

Il modulo della domanda è disponibile nel sito: <http://www.unipd.it/procedure-comparative>.

Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

Nella domanda di ammissione, redatta in carta libera, i soggetti esterni dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità il cognome e il nome, la data e il luogo di nascita, la residenza, l'eventuale recapito telefonico, l'insussistenza di situazioni comportanti incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione, la puntuale dichiarazione del possesso dei requisiti sopra elencati e l'esatto recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni. I candidati stranieri dovranno, altresì dichiarare, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

### **Commissione**

La Commissione esaminatrice, composta da tre esperti sarà nominata con provvedimento del *Direttore del Dipartimento*.

### **Curriculum**

La valutazione del curriculum, che precede l'eventuale colloquio, sarà effettuata sulla base di quanto dichiarato nella domanda e nel curriculum prodotto dai candidati.

### **Colloquio**

L'eventuale colloquio avrà luogo con convocazione da effettuarsi a mezzo email e verterà sull'esperienza del candidato negli ambiti richiesti.

L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia, qualunque ne sia la causa.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità ai sensi della normativa vigente.

### **Esito della valutazione**

La valutazione non dà luogo a giudizi di idoneità e non costituisce in nessun caso graduatoria. Al termine della procedura comparativa la Commissione redige una relazione motivata indicando il risultato della valutazione e individuando il soggetto esterno prescelto.

Al termine della procedura comparativa il responsabile della struttura provvederà a verificare la regolarità formale della procedura stessa e a conferire l'incarico.

### **Forma di contratto e compenso previsto**

Al termine della procedura, con il collaboratore esterno prescelto sarà stipulato un contratto *di lavoro autonomo di natura coordinata e continuativa* della durata di 6 mesi, previa acquisizione dei dati necessari ai fini fiscali, assistenziali e previdenziali, nel rispetto del limite massimo annuale delle retribuzioni e degli emolumenti a carico della finanza pubblica e delle disposizioni di cui all'art. 15 del D.Lgs 14.3.2013, n. 33.

\*

Tali dati dovranno essere forniti dal collaboratore esterno prescelto entro e non oltre il termine comunicato dall'amministrazione; decorso inutilmente tale termine l'amministrazione si riserva la facoltà di non procedere alla stipula del contratto.

Non si potrà procedere alla stipula del contratto stesso qualora il soggetto esterno prescelto si trovi in condizioni di incompatibilità rispetto a quanto previsto da:

1. comma 1 dell'art. 25 della Legge n. 724/1994 che prevede che "al personale delle amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, che cessa volontariamente dal servizio pur non avendo il requisito previsto per il pensionamento di vecchiaia dai rispettivi ordinamenti previdenziali ma che ha tuttavia il requisito contributivo per l'ottenimento della pensione anticipata di anzianità previsto dai rispettivi ordinamenti, non possono essere conferiti incarichi di consulenza, collaborazione, studio e ricerca da parte dell'amministrazione di provenienza o di amministrazioni con le quali ha avuto rapporti di lavoro o impiego nei cinque anni precedenti a quello della cessazione dal servizio";
2. (nei casi di incarichi di studio e consulenza) art. 6 del D.L. 24.6.2014, n. 90 che ha modificato il comma 9 dell'art. 5 del D.L. 95/2012 convertito con modificazioni dalla Legge 135/2012 vietando alle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs 165/2001 "di attribuire incarichi di studio e di consulenza a soggetti, già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza".

Non si potrà procedere, altresì, alla stipula del contratto qualora il soggetto esterno prescelto abbia un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un Professore appartenente al Dipartimento o alla struttura sede dell'attività da svolgere ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Qualora il collaboratore individuato sia dipendente di altra amministrazione pubblica soggetto al regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165 dovrà presentare l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza prima di stipulare il contratto.

Nel caso di lavoratore autonomo coordinato e continuativo senza Partita Iva il corrispettivo complessivo per la prestazione, al lordo delle ritenute a carico del percipiente, è determinato in euro 14.000€ Per i/le collaboratori/trici possessori di partita IVA, nel caso di assorbimento della prestazione all'attività professionale, al compenso saranno aggiunti l'IVA e il CPI, qualora dovuti, dedotta la ritenuta fiscale a norma di legge.

Il compenso dovuto sarà liquidato *alle scadenze di seguito indicate*

-*acconto 30% alla firma del contratto;*

- *secondo acconto 30% alla conclusione del terzo mese;*

- *saldo 40% a scadenza del contratto;*

entro 30 giorni fine mese data ricevimento ogni nota di prestazione o fattura previa attestazione da parte del responsabile della struttura, per ogni quota di compenso, che la prestazione è stata regolarmente eseguita.

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Università può non procedere al conferimento dell'incarico.

Ai sensi della vigente normativa saranno pubblicati sul sito di Ateneo i dati relativi all'incarico (nominativo del collaboratore, estremi del provvedimento di conferimento, oggetto dell'incarico, durata, compenso, i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali), nonché il *curriculum del collaboratore*.

### Trattamento dei dati personali

I dati personali dei candidati saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini della presente procedura e degli atti connessi e conseguenti al presente avviso, nel rispetto della normativa vigente.

### Comunicazioni

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Ufficiale dell'Università Ateneo all'indirizzo: <http://protocollo.unipd.it/albo/viewer> e inserito nel sito web della Struttura all'indirizzo: <https://www.math.unipd.it/it/ricerca/bandi-concorsi/valutazioni-comparative/>

Per quanto non previsto dal presente avviso valgono, in quanto applicabili, le disposizioni in materia di conferimento di incarichi a soggetti esterni, nonché il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali a soggetti esterni all'Ateneo e le relative circolari, reperibili nel sito di Ateneo <http://www.unipd.it/concorsi-selezioni-incarichi>.

Padova, 30 novembre 2019

Il Direttore del Dipartimento di Matematica  
"Tullio Levi-Civita"  
Prof. Bruno Chiarotto

