

Padova, 06/12/2022

Prot. n. 2377

Anno 2022 Tit. VII Cl. 16 Fasc. 5

Avviso N. 6/2022 di procedura comparativa per la selezione di n. 1  
collaboratore nell'ambito del progetto Matematica per tutti: accessibilità,  
percezione, Moocs e gamification

**Premesso** che il Dipartimento di Matematica nell'ambito del progetto Matematica per tutti: accessibilità, percezione, Moocs e gamification, intende promuovere attività di miglioramento continuo della didattica;

**Visto** l'art. 7, commi 5 bis, 6 e 6 bis, del Decreto Legislativo 165/2001 e successive modificazioni;

**Visto** il D.P.R. 16.4.2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165" che ha esteso, per quanto compatibili, gli obblighi di comportamento del codice a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico;

**Visto** il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali a soggetti esterni all'Ateneo emanato con D.R. n. 1431/2019 prot n. 182470 del 29 aprile 2019;

**Visto** il Consiglio di Dipartimento del 21/11/2022 che autorizza l'emanazione del presente bando e ne attesta la copertura finanziaria;

**Considerata** la necessità di avviare una procedura comparativa di curriculum volta ad accertare l'esistenza all'interno dell'Ateneo di n. 1 soggetto esperto cui affidare l'attività di sviluppo di una piattaforma software e di una guida per l'utilizzo del software per la creazione di competizioni, per risolvere problemi di machine learning e di intelligenza artificiale, e che tale attività dovrà essere svolta per un periodo di 3 mesi con un impegno mediamente di 36 ore settimanali;

**Considerata** la necessità, qualora la ricognizione interna dia esito negativo, di procedere all'individuazione di un soggetto esterno, con procedura comparativa di curriculum, al quale affidare mediante stipula di un contratto di lavoro autonomo, lo svolgimento delle attività di cui al punto precedente;

**Considerata** la congruità del compenso da corrispondere, in caso di esito negativo della ricognizione interna, al prestatore esterno, in relazione all'utilità conseguita dall'Amministrazione;

**Considerato** che l'impegno economico massimo complessivo previsto, comprensivo degli oneri a carico Ente, è pari a € 6.000,00;

**Accertata** la rispondenza dell'incarico alle competenze attribuite all'Università e agli obiettivi dell'Amministrazione;

**Accertata** la straordinarietà e la temporaneità dell'incarico da conferire con contratto di lavoro autonomo;

**Visto** l'art. 1, comma 303 lett. A) della Legge 232/2016, ai sensi del quale, a decorrere dall'anno 2017, non sono soggetti al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti gli atti e i contratti di cui all'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2021 stipulati dalle Università Statali

## INDICE

una procedura comparativa di curriculum volta ad accertare l'esistenza all'interno dell'Ateneo di una risorsa umana necessaria allo svolgimento della sotto indicata attività e, qualora la verifica dia esito negativo, volta a disciplinare l'individuazione di un soggetto esterno mediante la comparazione di ciascun curriculum con il profilo professionale richiesto con stipula di un contratto di prestazione di lavoro autonomo.

### OGGETTO DELL'INCARICO

Sviluppo di una piattaforma software per l'organizzazione e la gestione di competizioni tra studenti nell'ambito del machine learning.

### BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ

Realizzazione di una piattaforma sotto la supervisione del docente del dipartimento referente del progetto; realizzazione di documentazione e guida per l'utilizzo del software, in particolare per la creazione di una nuova competizione; installazione del software sul server del dipartimento.

### PROFILO RICHIESTO

1) Ai/alle candidati/e sono richieste le seguenti capacità, conoscenze e competenze:

- programmazione lato server, sistemi di virtualizzazione, ad esempio Docker
- maturata esperienza nel settore applicazioni web e virtualizzazione per almeno 3 anni
- esperienza nell'organizzazione di competizioni online di intelligenza artificiale
- buona conoscenza della lingua inglese

2) I/le candidati/e dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura comparativa, dei seguenti requisiti obbligatori:

- titolo di studio: laurea/laurea specialistica o magistrale in Informatica o Computer Science

- se il titolo di studio è stato conseguito all'estero l'equivalenza con il titolo di studio italiano sarà dichiarata, ai soli fini della procedura, della Commissione che procede alla valutazione comparativa.

- non avere subito condanne penali che abbiano comportato quale sanzione accessoria l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

**L'esito della procedura comparativa** sarà pubblicato entro il giorno 22/12/2022 sul sito del Dipartimento di Matematica all'indirizzo

<https://www.math.unipd.it/dipartimento/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso/incarichi-esterni/attivita-a-supporto-della-didattica/>

con l'indicazione del soggetto prescelto con valore di notifica a tutti gli effetti. Di seguito sono riportati i requisiti, le modalità e i termini di presentazione della domanda e di svolgimento della procedura comparativa A) per il personale dipendente dell'Ateneo e, qualora la ricognizione interna dia esito negativo, B) per i soggetti esterni.

#### A) AI FINI DELLA RICOGNIZIONE INTERNA

##### **Presentazione della domanda. Termine e modalità.**

Può presentare domanda il personale Tecnico Amministrativo dell'Ateneo assunto a tempo indeterminato in regime di orario a tempo pieno, che sia disponibile a svolgere l'attività di "realizzazione di sviluppo di una piattaforma software e di una guida per l'utilizzo del software per la creazione di competizioni, per risolvere problemi di machine learning e di intelligenza artificiale", nel rispetto della disciplina delle mansioni prevista dall'art. 52 del D.Lgs. 165/2001, per 3 mesi presso una struttura diversa da quella di appartenenza, in possesso dei requisiti e delle capacità, conoscenze e competenze richieste.

La domanda, da redigere su carta semplice, corredata da curriculum vitae, da fotocopia di un valido documento di riconoscimento, e dall'autorizzazione del responsabile della struttura di appartenenza, dovrà essere consegnata in duplice copia direttamente al *Dipartimento di Matematica "Tullo Levi-Civita"* nel seguente orario: lunedì-venerdì ore 9:00-13:30, tassativamente entro e non oltre le ore 13:00 del 20 dicembre 2022.

Il modulo della domanda è disponibile nel sito:  
<https://www.math.unipd.it/dipartimento/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso/incarichi-esterni/attivita-a-supporto-della-didattica/>

Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

Tali domande saranno valutate da una commissione valutatrice nominata dal direttore del *Dipartimento di Matematica "Tullo Levi-Civita"* tramite *valutazione dei curricula* nel rispetto della disciplina delle mansioni prevista dall'art. 52 del D.L.gs 165/2001.

B) AI FINI DELL'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI ESTERNI, IN CASO DI ESITO NEGATIVO DELLA RICOGNIZIONE INTERNA, PER LA STIPULA DI UN CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO

### **Presentazione della domanda. Termine e modalità**

La domanda di ammissione alla procedura comparativa, compilata esclusivamente utilizzando il fac-simile disponibile nel sito del Dipartimento al seguente indirizzo:

<https://www.math.unipd.it/dipartimento/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso/incarichi-esterni/attivita-a-supporto-della-didattica/>

debitamente compilata in tutti i suoi campi, corredata dal curriculum vitae (nel quale attestare i titoli accademici e professionali, le eventuali pubblicazioni e ogni altro titolo ritenuto utile a comprovare la propria qualificazione in rapporto alle tematiche oggetto della prestazione), da fotocopia di un valido documento di riconoscimento, dovrà essere stampata, sottoscritta e fatta pervenire preferibilmente via PEC, o in alternativa, a mezzo raccomandata A.R. oppure consegnata a mano presso l'Università degli Studi di Padova - DIPARTIMENTO DI MATEMATICA, Amministrazione, 3° piano, Via Trieste n. 63, 35121 Padova - (Tel. 0498271394) tassativamente entro e non oltre le ore 13.00 del 20 dicembre 2022.

Nel caso di presentazione della domanda a mezzo raccomandata A.R. il candidato dovrà accertarsi che la domanda pervenga entro l'ora e la data sopra indicati; non farà fede la data del timbro postale.

Nel caso di presentazione della domanda a mezzo PEC, la domanda deve essere spedita all'indirizzo:

**dipartimento.math@pec.unipd.it**

- tramite posta elettronica certificata (PEC), accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale;
- tramite posta elettronica certificata (PEC) mediante trasmissione della copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento di identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente

tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Le copie di tali documenti dovranno essere acquisite mediante scanner.

Per l'invio telematico di documentazione dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili, preferibilmente PDF che non superino la dimensione di 1 MB.

Non saranno ammessi i/le candidati/e le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

Nella domanda di ammissione, redatta in carta libera, i soggetti esterni dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità il cognome e il nome, la data e il luogo di nascita, la residenza, l'eventuale recapito telefonico, l'insussistenza di situazioni comportanti incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione, la puntuale dichiarazione del possesso dei requisiti sopra elencati e l'esatto recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni. I/le candidati/e stranieri/e dovranno, altresì dichiarare, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

### **Commissione**

La Commissione esaminatrice sarà nominata con provvedimento del Direttore del Dipartimento di Matematica.

### **Curriculum**

La valutazione del curriculum sarà effettuata sulla base di quanto dichiarato nella domanda e nel curriculum prodotto dai/dalle candidati/e.

### **Esito della valutazione**

La valutazione non dà luogo a giudizi di idoneità e non costituisce in nessun caso graduatoria.

Al termine della procedura comparativa la Commissione redige una relazione motivata indicando il risultato della valutazione e individuando il soggetto esterno prescelto.

Al termine della procedura comparativa il responsabile della struttura provvederà a verifica regolarità formale della procedura stessa e a conferire l'incarico.

### **Forma di contratto e compenso previsto**

Al termine della procedura, previa acquisizione dei dati necessari ai fini fiscali, assistenziali e previdenziali e nel rispetto del limite massimo annuale delle retribuzioni e degli emolumenti a carico della finanza pubblica e delle disposizioni di cui all'art. 15 del D.Lgs 14.3.2013, n. 33, con il soggetto esterno prescelto sarà stipulato un contratto di lavoro autonomo occasionale/professionale. Il corrispettivo complessivo per la prestazione, al lordo delle ritenute a carico del percipiente, è determinato in euro 4.900. Per il collaboratore possessore di partita IVA, nel

caso di assorbimento della prestazione all'attività professionale, al compenso saranno aggiunti l'IVA e il CPI, qualora dovuti, dedotta la ritenuta fiscale a norma di legge.

Il software dovrà essere fornito dal soggetto esterno prescelto entro e non oltre il termine comunicato dall'amministrazione; decorso inutilmente tale termine l'amministrazione si riserva la facoltà di non procedere alla stipula del contratto.

Non si potrà procedere alla stipula del contratto stesso qualora il soggetto esterno prescelto si trovi in condizioni di incompatibilità rispetto a quanto previsto dal comma 1 dell'art. 25 della Legge n.724/1994 che prevede che "al personale delle amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, che cessa volontariamente dal servizio pur non avendo il requisito previsto per il pensionamento di vecchiaia dai rispettivi ordinamenti previdenziali ma che ha tuttavia il requisito contributivo per l'ottenimento della pensione anticipata di anzianità previsto dai rispettivi ordinamenti, non possono essere conferiti incarichi di consulenza, collaborazione, studio e ricerca da parte dell'amministrazione di provenienza o di amministrazioni con le quali ha avuto rapporti di lavoro o impiego nei cinque anni precedenti a quello della cessazione dal servizio"; Non si potrà procedere, altresì, alla stipula del contratto qualora il soggetto esterno prescelto abbia un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un Professore appartenente al Dipartimento o alla struttura sede dell'attività da svolgere ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo. Qualora il/la collaboratore/rice individuato/a sia dipendente di altra amministrazione pubblica soggetto al regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165 dovrà presentare l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza prima di stipulare il contratto.

Il compenso dovuto sarà liquidato al termine della prestazione, previa verifica da parte del responsabile del progetto dell'integrale assolvimento dell'incarico. Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Università può non procedere al conferimento dell'incarico.

Ai sensi della vigente normativa saranno pubblicati sul sito di Ateneo i dati relativi all'incarico (nominativo del collaboratore, estremi del provvedimento di conferimento, getto dell'incarico, durata, compenso, i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali), nonché il curriculum del/della collaboratore/rice.

### **Trattamento dei dati personali**

I dati personali dei/delle candidati/e saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini della presente procedura e degli atti connessi e conseguenti al presente avviso, nel rispetto della normativa vigente.

### Comunicazioni

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Ufficiale dell'Università all'indirizzo: <http://protocollo.unipd.it/albo/viewer> e inserito nel sito web del Dipartimento di Matematica all'indirizzo: <https://www.math.unipd.it/dipartimento/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso/incarichi-esterni/attivita-a-supporto-della-didattica/>.

Per quanto non previsto dal presente avviso valgono, in quanto applicabili, le disposizioni in materia di conferimento di incarichi a soggetti esterni, nonché il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali a soggetti esterni all'Ateneo e le relative circolari, reperibili nel sito di Ateneo <http://www.unipd.it/concorsi-selezioni-incarichi>.

  
Il Direttore  
Prof. Bruno Chiarellotto.

