

**DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ E DI ASTENSIONE -
COMPONENTE COMMISSIONE DI GARA**

OGGETTO: Procedura relativa alla fornitura di 250 Personal Computer Desktop Small Form Factor ad alte prestazioni per le aule informatiche del Dipartimento di Matematica Tullio Levi Civita – Università degli Studi di Padova, tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione. Codice C.I.G: 7054483787

Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio in merito all'inesistenza di cause di incompatibilità e di astensione ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016

Il sottoscritto Roberto Valli nato a Treviso il 28/09/1964, in servizio presso l'Università degli Studi di Padova – Dipartimento di Ingegneria Industriale, ai fini dell'assunzione di incarico quale commissario di commissione giudicatrice nell'ambito della procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo Decreto in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

anche dopo aver preso visione dell'elenco degli operatori economici che hanno presentato offerta per la procedura in oggetto, di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità e di astensione previste dall'art. 77, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 e in particolare:

- 1) di non aver svolto né di svolgere altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;
- 2) di non avere ricoperto cariche di pubblico amministratore nel biennio precedente l'avvio della presente procedura di affidamento;
- 3) di non esser stato condannato/a, neppure con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale¹ ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 165/2001²;
- 4) di non essere a conoscenza, al momento dell'assunzione dell'incarico di Commissario della gara in oggetto, della sussistenza di alcuna situazione che ai sensi dell'art. 51 del codice di procedura civile³ comporti l'obbligo di astensione dalla partecipazione alla Commissione;

¹ Libro secondo, Titolo II, Capo I del codice penale "Dei delitti contro la Pubblica amministrazione".

² Ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 165/2001 "Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:

a) non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi;
b) non possono essere assegnati, anche con funzioni direttive, agli uffici preposti alla gestione delle risorse finanziarie, all'acquisizione di beni, servizi e forniture, nonché alla concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati;
c) non possono fare parte delle commissioni per la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere.

5) di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, come definitiva dall'art. 42, comma 2 del D.Lgs. 50/2016⁴

6) di non essere a conoscenza della sussistenza di alcuna situazione che ai sensi dell'art. 7, comma 1 del D.Lgs. n. 62 del 16 aprile 2013 comporta l'astensione del dipendente dalla partecipazione all'adozione di decisioni o di attività⁵

7) di non aver concorso, in qualità di membro di commissione giudicatrice, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi;

Allega curriculum professionale e, per l'adempimento degli obblighi di trasparenza previsti dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, autorizza la pubblicazione della presente dichiarazione e del curriculum medesimo nella Sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale dell'Università degli Studi di Padova – Dipartimento di Matematica Tullio Levi Civita.

Padova, 21/06/2017

Il dichiarante

Roberto Veltri

³ Art. 51 "Astensione del giudice" Il giudice ha l'obbligo di astenersi: 1) se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto; 2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado o legato da vincoli di affiliazione, o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori; 3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori; 4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico; 5) se è tutore, curatore, amministratore di sostegno, procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella causa. IN oltre altro caso in cui esistono gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio, l'autorizzazione è chiesta al capo dell'ufficio superiore.

⁴ Si ha conflitto di interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'art. 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, 62

⁵ Ai sensi dell'art. 7, comma 1 del D.Lgs. n. 62 del 16 aprile 2013 il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	VALLI ROBERTO
Indirizzo	DIP. ING. INDUSTRIALE C/O AULA DIDATTICA "G. TALIERCIO", VIA VENEZIA, 13 – 35131 PADOVA
Telefono	+39 049 8277445
E-mail	roberto.valli@unipd.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	28 SETTEMBRE 1964

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) DAL 05/12/2012 AD OGGI
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Padova
- Tipo di azienda o settore Dipartimento di Ingegneria Industriale
- Tipo di impiego CATEGORIA D AREA TECNICA, TECNICO-SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE DATI
- Principali mansioni e responsabilità Incarico di responsabilità del Direttore Generale come "Responsabile per la gestione dei servizi informatici del polo didattico Aula G. Taliercio"

- Date (da – a) DAL 2003 AL 04/12/2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Padova
- Tipo di azienda o settore Presidenza della Facoltà di Ingegneria (in seguito UOI)
- Tipo di impiego CATEGORIA D AREA TECNICA, TECNICO-SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE DATI
- Principali mansioni e responsabilità Incarico di responsabilità del Direttore Amministrativo come "Responsabile per la gestione dei servizi informatici del polo didattico Aula G. Taliercio"

- Date (da – a) DAL 09/08/2000 AL 2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Padova
- Tipo di azienda o settore Presidenza della Facoltà di Ingegneria
- Tipo di impiego CATEGORIA D AREA TECNICA, TECNICO-SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE DATI
- Principali mansioni e responsabilità Gestione dei servizi informatici e della rete del Polo di Calcolo Aula G. Taliercio

- Date (da – a) DAL 02/06/1997 AL 08/08/2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Padova
- Tipo di azienda o settore Presidenza della Facoltà di Ingegneria
- Tipo di impiego COLLABORATORE DI ELABORAZIONE DATI
- Principali mansioni e responsabilità Gestione dei servizi informatici e della rete del Polo di Calcolo Aula G. Taliercio

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Dal 1998 ad oggi
- Istituto di istruzione/formazione Università degli Studi di Padova – Corsi di formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Reti, sicurezza, wireless, programmazione, web, pacchetti software, e-learning, cloud computing normativa, sicurezza, primo soccorso, antincendio
- Date 2009, 2010, 2012
- Istituto di istruzione/formazione Università degli Studi di Padova
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio L'organizzazione per lo sviluppo, L'organizzazione per lo sviluppo – Fase 2, La strada verso il miglioramento e la crescita professionale
- Date 2001
- Istituto di istruzione/formazione Red Hat
 - Principali materie oggetto dello studio Amministrazione di sistemi Red Hat Linux
 - Qualifica conseguita RHCE Red Hat Certified Engineer (certificato n. 807001504903371)
- Date 1996
- Istituto di istruzione/formazione Università degli Studi di Padova
 - Principali materie oggetto dello studio Corso di Perfezionamento in Matematica Applicata e Programmazione
- Date 1993
- Istituto di istruzione/formazione Università degli Studi di Padova
 - Qualifica conseguita Laurea In Scienze Geologiche

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

italiano

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

inglese

buono
buono
buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Relazioni con clienti esterni e interni (docenti, fornitori, pta)
Formazione del personale e degli utenti
Redazione di documentazione interna e per gli utenti
Numerose attività di docenza nell'ambito dell'addestramento all'utilizzo dei sistemi informatici
Relazioni a convegni
Partecipazione a progetti multidisciplinari, ad esempio il Progetto di Ateneo "Dreams" ed il progetto MIUR "Le lingue accessibili"
Coautore di pubblicazioni

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Coordinamento del personale del Polo di Calcolo e programmazione delle attività
Problem solving
Programmazione degli acquisti, istruzione di gare e capitolati per la parte tecnica
Gestione dell'utilizzo delle risorse per didattica, esami, prove di ammissione, concorsi, corsi di formazione

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Progetto, gestione e sviluppo di applicazioni e soluzioni software/hardware per la gestione dei sistemi e degli utenti
Progetto e gestione sistemistica di reti, apparati di rete e sicurezza informatica
Progetto, configurazione, gestione e manutenzione di server, postazioni informatiche, servizi di rete, utenti, web, wiki, database, installazioni e aggiornamenti in ambito UNIX GNU/Linux

